

**Дорожная карта
по реализации целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 3 п. Белиджи» 2023-2024 учебный год.**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества, обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Подготовка системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 	Январь – февраль 2023г.	Махмудов М.З. директор школы, администрация школы.
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 3 п. Белиджи»	<ol style="list-style-type: none"> Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 3 п. Белиджи» Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ «СОШ № 3 п. Белиджи». Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 3 п. Белиджи». Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрение системы наставничества в МБОУ «СОШ № 3 п. Белиджи» Назначение куратора внедрение Целевой модели наставничества МБОУ «СОШ № 3 п. Белиджи». (издание приказа) 	Январь – февраль 2023г..	Махмудов М.З. директор школы, администрация школы.
	Выбор формы и программ наставничества		<ol style="list-style-type: none"> Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 	Август-Сентябрь 2023г.	Заместитель директора

	Исходя из потребностей школы	<p>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p> <p>3. Сформировать банк программ по форме наставничества «Ученик – ученик».</p>	Август 2023г.	Махмудов М.З. директор школы
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<p>1. Проведение педагогического совета.</p> <p>2. Проведение родительского собрания.</p> <p>3. Проведение ученической конференции.</p> <p>4. Проведение классных часов.</p> <p>5. Информирование на сайте школы.</p> <p>6. Информирование внешней средой.</p>	Август-Сентябрь 2023г.	Тимурова Н.Х. куратор целевой модели наставничества
2. Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласие от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</p> <p>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный работник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p>	Сентябрь 2023г.	Заместители директора
	Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Сентябрь 2023г.	Тимурова Н.Х. куратор целевой модели наставничества

3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятий (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 	Сентябрь 2023г.	Тимурова Н.Х. куратор целевой модели наставничества
		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 	Сентябрь 2023г.	Махмудов М.З. директор школы
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников Обучение наставников для работы с наставляемыми	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. 	Август 2023г.	Заместители директора
			<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников. 3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение. 	Август 2023г.	Заместители директора
5.	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы. 	Сентябрь-Октябрь 2023г.	Заместитель директора, куратор целевой модели наставничества
			<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы. 	Сентябрь 2023г.	Заместитель директора, куратор целевой модели наставничества

	Закрепление наставнических пар/групп	<p>1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».</p> <p>2. Создание планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.</p> <p>3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.</p>	<p>Сентябрь 2023г.</p> <p>Сентябрь 2023г.</p> <p>Сентябрь 2023г.</p>	<p>Махмудов М.З. директор школы</p> <p>Наставники</p> <p>Заместитель директора</p>
6	<p>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</p> <p>Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых</p> <p>Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками</p>	<p>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>Анкетирование. Форма анкет обратной связи для промежуточной оценки.</p>	<p>2023-2024 учебный год</p> <p>Январь 2024г.</p>	<p>Наставники</p> <p>куратор целевой модели наставничества</p>
7	<p>Завершение наставничества</p> <p>Отчеты по итогам наставнической программы</p> <p>Мотивация и поощрение наставников</p>	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p> <p>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Благодарственные письма партнерам.</p> <p>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».</p>	<p>Январь 2024г.</p> <p>Январь 2024г.</p>	<p>Куратор целевой модели наставничества</p> <p>Махмудов М.З. директор школы</p>

		<p>4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций партнеров.</p> <p>5. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства «Наставник года», «Лучшая пара».</p>	<p>Январь 2024г.</p>	<p>Заместители директора, куратор целевой модели наставничества</p>
--	--	--	--------------------------	---